

RSPP – PROGRAMMA MODULO C

02 MARZO 2015 - Ruolo dell'informazione e della Formazione

- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D. Lgs. 81/08 e altre direttive europee)
- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc)

04 MARZO 2015 - Organizzazione e sistemi di gestione

- La valutazione del rischio come:
 - a) processo di pianificazione della prevenzione
 - b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi
 - c) elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi

09 MARZO 2015 - Rischi di natura ergonomia

- L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature
- L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale
- L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi

11 MARZO 2015 - Ruolo dell'informazione e della Formazione

- Elementi di progettazione didattica
- analisi dei fabbisogni
- definizione degli obiettivi didattici
- scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi
- metodologie didattiche
- sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda

11 MARZO 2015 - Organizzazione e sistemi di gestione (Maurizio Caddeo)

- Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI - INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)
- Il processo del miglioramento continuo
- Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)

13 MARZO 2015 - Il sistema delle relazioni e della comunicazione - Rischi di natura psicosociale

- Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc..
- Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro
- Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione
- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica
- Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali
- Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out
- Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute
- Strumenti, metodi e misure di prevenzione
- Analisi dei bisogni didattici